

अधिनियम की धारा 4 बी के अन्तर्गत 17 बिन्दुओं से सम्बन्धित सूचना—

बिन्दु-1—अपने संगठन कार्यों तथा कर्तव्यों का विवरण —

प्राविधिक शिक्षा विभाग उत्तर प्रदेश के अन्तर्गत राजकीय पालीटेक्निक बरेली एक सरकारी संस्था है। इस संस्था में छात्रा/ छात्राओं के प्रशिक्षण तथा संस्था में कार्यरत अधिकारियों / कर्मचारियों के सेवा सम्बन्धी उत्तरदयित्व है।

बिन्दु-2—अपने अधिकारियों तथा कर्मचारियों के कर्तव्य—

संस्था में कार्यरत श्रेणी-2 व श्रेणी -1 के अधिकारी तथा कर्मचारियों का मुख्य कर्तव्य छात्रों का प्रशिक्षण का कार्य है। उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा अधिकारियों को राजपत्रित अधिकारी का अधिकार प्राप्त है।

बिन्दु-3— पर्यवेक्षण और जबावदेही के श्रोत सहित निर्णय लेने में अपनायी जाने वाली प्रक्रिया—

संस्था के प्रशिक्षण कार्य सम्बन्धी विभाग के अध्यक्ष की देख रेख में सम्पन्न होते हैं संस्था के अन्य कार्यों के लिए विभिन्न समितियाँ गठित हैं जिनकी संस्तुति के अनुसार संस्था अध्यक्ष प्रधानाचार्य द्वारा निर्णय लिये जाते हैं।

बिन्दु-4—कार्यों को करने हेतु अपनाये गये मानक—

प्रशिक्षण कार्यों को पूर्ण करने के लिये प्राविधिक शिक्षा परिषद उत्तर प्रदेश लखनऊ द्वारा निर्धारित नियमों को मानक के रूप में अपनाया जाता है।

बिन्दु-5—कर्तव्यों के निर्वहन हेतु अधिकारियों / कर्मचारियों द्वारा प्रयोग किये जाने वाले नियमों निर्देशों और अभिलेखों आदि का विवरण —

कर्तव्यों के निर्वहन हेतु अधिकारियों / कर्मचारियों द्वारा उत्तर प्रदेश शासन द्वारा निर्धारित नियम उत्तर प्रदेश प्राविधिक शिक्षा परिषद द्वारा निर्धारित नियम एवं प्राविधिक शिक्षा निदेशक कानपुर द्वारा दिये गये निर्देशों का प्रयोग किया जाता है। वित्तीय हस्तपुस्तिका के अनुसार वित्तीय अभिलेख तैयार किये जाते हैं।

बिन्दु-6—विभाग द्वारा रखे जाने वाले अभिलेखों के प्रकार का वर्णन—

संस्था द्वारा अभिलेखों के रूप में अधिकारियों / कर्मचारियों की उपस्थिति पंजिका, छात्रा उपस्थिति पंजिका, कैशबुक, सर्विस बुक, जी०पी०एफ० पासबुक, डायरी डिस्पैच पंजिका, भंडारके स्टाप रजिस्टर आदि रखे जाते हैं।

बिन्दु-7—नीति निर्धारण के लिये जनता से परामर्श या सुझाव लेने का प्रबन्ध यदि कोई हो तो।

नीति निर्धारण के लिये जनता से परामर्श या सुझाव लेने का कोई प्राविधान नहीं है।

बिन्दु -8—विभाग में सलाह देने के लिये गठित दो या दो से अधिक सदस्यों की समितियाँ आदि का विवरण तथा यह भी कि उनकी बैठके जनता के लिये खुली होगी या नहीं तथा उनकी कार्यवाहियों जनसामान्य के लिये उपलब्ध होगी या नहीं।

कोई व्यवस्था नहीं है।

बिन्दु-9, 10

| | अधिकारी / कर्मचार ी का नाम | पदनाम | लिं ग | वेतनमान | मूलवेत न | कुलवेत न |
|----|-------------------------------------|-----------------|----------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 01 | — | प्रधानाचार्य | पु0 | 12000—16500 | 16125 | 31303 |
| 02 | — | अध्यक्ष विद्युत | पु0 | 10000—15200 | 13575 | 26368 |
| 03 | — | व्या0यांत्रिक | पु0 | 10000—15200 | 12600 | 24481 |
| 04 | — | व्या0यांत्रिक | पु0 | 10000—15200 | 11950 | 24993 |
| 05 | — | व्या0सिविल | पु0 | 10000—15200 | 12275 | 25798 |
| 06 | — | व्या0विद्युत | पु0 | 8000—13500 | 10200 | 19837 |
| 07 | — | व्या0विद्युत | पु0 | 8000—13500 | 10475 | 20370 |
| 08 | — | कर्मशालाअधीक्षक | पु0 | 10000—15200 | 13900 | 29342 |
| 09 | — | व्या0गणित | पु0 | 10000—15200 | 14225 | 27626 |
| 10 | — | व्या0रसायन | पु0 | 10000—15200 | 13575 | 28289 |
| 11 | — | सहा0व्या0सिविल | पु0 | 10000—15200 | 11950 | 24993 |
| 11 | — | सहा0व्या0सिविल | पु0 | 10000—15200 | 11300 | 23586 |

| | | | | | | |
|---|---|---|-----|------------|-------|-------|
| 2 | | | | 0 | | |
| 1 | - | सहा०व्या०यांत्रिक | पु० | 10000-1520 | 11950 | 23498 |
| 3 | | | | 0 | | |
| 1 | - | सहा०व्या०आटो० | पु० | 10000-1520 | 11950 | 23398 |
| 4 | | | | 0 | | |
| 1 | - | सहा०व्या०आटो० | पु० | 10000-1520 | 11950 | 25268 |
| 5 | | | | 0 | | |
| 1 | - | सहा०व्या०विद्युत | पु० | 8000-13500 | 10750 | 22546 |
| 6 | | | | | | |
| 1 | - | सहा०व्या०विद्युत | पु० | 8000-13500 | 10475 | 20370 |
| 7 | | | | | | |
| 1 | - | सहा०व्या०सिविल | पु० | 8000-13500 | 9375 | 19771 |
| 7 | | | | | | |
| 1 | - | सहा०व्या०यांत्रिक | पु० | 8000-13500 | 8825 | 18422 |
| 8 | | | | | | |
| 1 | - | अनु०विज्ञान / गणि त | पु० | 8000-13500 | 9100 | 19064 |
| 9 | | | | | | |
| 2 | - | अनु०विज्ञान / गणि त | पु० | 8000-13500 | 9100 | 19064 |
| 0 | | | | | | |
| 2 | - | कर्मशाला अनु० | पु० | 8000-13500 | 10200 | 21457 |
| 1 | | | | | | |
| 2 | - | कर्मशाला अनु० | पु० | 8000-13500 | 8825 | 17327 |
| 2 | | | | | | |
| 2 | - | कला अनुदेशक | पु० | 5500-9000 | 7425 | 15598 |
| 3 | | | | | | |
| 2 | - | कला अनुदेशक | पु० | 5500-9000 | 7425 | 15448 |
| 4 | | | | | | |
| 2 | - | कला अनुदेशक | पु० | 5500-9000 | 7425 | 15448 |
| 5 | | | | | | |
| 2 | - | प्राशि०म०ड०डिजाइ न | पु० | 5500-9000 | 7425 | 15448 |
| 6 | | | | | | |
| 2 | - | सहा०व्या०यांत्रिक | पु० | 5000-8000 | 8000 | 15580 |
| 7 | | | | | | |
| 2 | - | कला अनुदेशक | पु० | 5000-8000 | 7100 | 14819 |

| | | | | | | |
|----|---|-----------------|-----|-----------|------|-------|
| 8 | | | | | | |
| 29 | - | कला अनुदेशक | पु0 | 5000-8000 | 6950 | 14653 |
| 30 | - | कर्मशाला अनु0 | पु0 | 5000-8000 | 6065 | 12218 |
| 31 | - | कर्मशाला अनु0 | पु0 | 5000-8000 | 5300 | 10296 |
| 32 | - | कर्मशाला अनु0 | पु0 | 5000-8000 | 5600 | 11671 |
| 33 | - | कर्मशाला अनु0 | पु0 | 5000-8000 | 5150 | 10005 |
| 34 | - | कर्मशाला अनु0 | पु0 | 5000-8000 | 5150 | 10685 |
| 35 | - | कर्मशाला अनु0 | पु0 | 5000-8000 | 5750 | 11166 |
| 36 | - | कर्मशाला अनु0 | पु0 | 5000-8000 | 5750 | 11166 |
| 37 | - | आफिस डाफ्टमैन | पु0 | 5000-8000 | 6200 | 12222 |
| 38 | - | आशुलिपिक | पु0 | 5000-8000 | 7250 | 15234 |
| 39 | - | पुस्तकालयध्यक्ष | पु0 | 5000-8000 | 7250 | 15109 |
| 40 | - | कनिष्ठ लिपिक | पु0 | 4500-7000 | 5500 | 10683 |
| 41 | - | टेक्निशियन | पु0 | 4500-7000 | 5200 | 10782 |
| 42 | - | क0लिपिक | पु0 | 4000-6000 | 4700 | 9815 |
| 43 | - | क0लिपिक | पु0 | 4000-6000 | 4600 | 9717 |
| 44 | - | कनिष्ठ लिपिक | पु0 | 3050-4590 | 4030 | 8408 |
| 44 | - | कनिष्ठ लिपिक | पु0 | 3050-4590 | 3275 | 6833 |

| | | | | | | |
|---|---|----------------|-----|-----------|------|------|
| 5 | | | | | | |
| 4 | — | कर्मशाला परिचर | पु0 | 2750—4400 | 3875 | 8129 |
| 6 | | | | | | |
| 4 | — | कर्मशाला परिचर | पु0 | 2750—4400 | 3875 | 8109 |
| 7 | | | | | | |
| 4 | — | कर्मशाला परिचर | पु0 | 2750—4400 | 3875 | 8109 |
| 8 | | | | | | |
| 4 | — | कर्मशाला परिचर | पु0 | 2750—4400 | 3875 | 8109 |
| 9 | | | | | | |
| 5 | — | चपरासी | पु0 | 2750—4400 | 3800 | 7963 |
| 0 | | | | | | |
| 5 | — | कर्मशाला परिचर | पु0 | 2750—4400 | 3800 | 7848 |
| 1 | | | | | | |
| 5 | — | लैव परिचर | पु0 | 2610—3540 | 3410 | 7093 |
| 2 | | | | | | |
| 5 | — | माली | पु0 | 2610—3540 | 3540 | 7405 |
| 3 | | | | | | |
| 5 | — | लैव परिचर | पु0 | 2610—3540 | 3540 | 7345 |
| 4 | | | | | | |
| 5 | — | लैव परिचर | पु0 | 2610—3540 | 3345 | 6968 |
| 5 | | | | | | |
| 5 | — | अर्दली | पु0 | 2610—3540 | 3345 | 7023 |
| 6 | | | | | | |
| 5 | — | कर्मशाला अनुचर | पु0 | 2550—3200 | 2605 | 5501 |
| 7 | | | | | | |
| 5 | — | कर्मशाला अनुचर | पु0 | 2550—3200 | 2660 | 5552 |
| 8 | | | | | | |
| 5 | — | चपरासी | पु0 | 2550—3200 | 2605 | 5066 |
| 9 | | | | | | |
| 6 | — | चौकीदार | पु0 | 2610—3540 | 3540 | 7345 |
| 0 | | | | | | |
| 6 | — | चौकीदार | पु0 | 2610—3540 | 3410 | 7093 |
| 1 | | | | | | |

| | | | | | | |
|--------|---|--------------------|-------------|------------------------|------|------|
| 6 2 | - | चौकीदार | पु0 | 2550-3200 | 2605 | 5416 |
| 6 3 | - | चौकीदार | पु0 | 2550-3540 | 3200 | 6687 |
| 6 4 | - | चौकीदार | पु0 | 2550-3540 | 2550 | 1139 |
| 6 5 | - | चौकीदार | पु0 | 2550-3540 | 2720 | 5288 |
| 6 6 | - | चौकीदार | पु0 | 2610-3540 | 3540 | 6890 |
| 6 7 | - | चौकीदार | स्त्रा ी | 2550-3540 | 2550 | 5354 |
| 6 8 | - | चौकीदार | पु0 | 2550-3540 | 2900 | 5799 |
| 6 9 | - | स्वछक | पु0 | 2750-4400 | 3950 | 8253 |
| 7 0 | - | स्वछक | पु0 | 2610-3540 | 3730 | 7258 |
| 7 1 | - | स्वच्छिका | स्त्रा ी | 2610-3540 | 3730 | 7258 |
| 7 2 | - | स्वछक | पु0 | 2610-3540 | 3475 | 7220 |
| 7 3 | - | स्वछक | पु0 | 2550-3200 | 3080 | 6455 |
| 7 4 | - | चपरासी | पु0 | 2610-3540 | 3475 | 7220 |
| 7 5 | - | कम्पूटर प्रोग्रामर | स्त्रा ी | दिनाँक से अनुपस्थित | | |

11-विभाग के अर्न्तगत समस्त अभिकरणो का वजट तथा योजनाओ,प्रस्तावित व्यय और किये गये भुगतानो का विवरण-

संस्था में अधिकारियो/कर्मचारियो के वेतन,कार्यालय व्यय आदि के लिये आवर्तक तथा अनावर्तक मद में बजट विभाग से प्राप्त होता है जिसका व्यय शासन द्वारा निर्धारित नियमो के अर्न्तगत किया जाता है ।

12-आवंटित धन एवं लाभार्थियो के विवरण सहित अनुदान कार्यक्रमों को संचालित करने का तरीका -

लागू नही

13-छूट प्राप्त करने वाले का विवरण-

लागू नही

14-इलैक्ट्रानिक प्रारूप में रखी गई सूचना का विवरण-

लागू नही

15-सूचना प्राप्त करने हेतु नागरिको को उपलब्ध सुविधाएँ-

लागू नही

16- जन सूचना अधिकारी का नाम पद तथा अन्य विवरण-

श्री - , प्रधानाचार्य राजकीय पालीटेक्निक, बरेली

17-नियमो के अर्न्तगत अन्य कोई सूचना-

कोई नही