

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा-41/11 ख के 17 बिन्दुओं पर अपेक्षित सूचना।

बिन्दु सं० -1 अपने संगठन की विशिष्टियां कृत्य और कर्तव्य।

विभाग की विशिष्टियां कृत्य और कर्तव्य

अधीक्षण अभियन्ता

परिमण्डल कार्यालय		प्रखण्ड		
सहायक अभियन्ता (सि०)	सहा० अभि०, सहा०अभि०	बरेली	बदायूँ	शाहजहाँपुर पीलीभीत
	(विद्युत) (यांत्रिक)		सामान्य	सामान्य/
कार्यालय अधीक्षक	-1		बदायूँ-पी.आई.	पी.आई.यू.
संगणक	-2		यू-1	पीलीभीत
आशुलिपिक	-1		बदायूँ-पी.आई.	
			यू-11	
सीनियर नोटर	-1		बदायूँ-पी.आई.	
ड्राफ्टर				
वरिष्ठ सहायक	-3		यू-111	
कनिष्ठ सहायक	-7			
मानचित्रकार	-1			
चालक	-1			
चपरासी	-4			

कार्य एवं दायित्व :- परिमण्डल के अन्तर्गत चार जनपद बरेली, बदायूँ शाहजहाँपुर, पीलीभीत आते हैं। इस विभाग का कार्य ग्रामीण क्षेत्रों एवं शहरी क्षेत्रों में विभिन्न योजनाओं में जिला स्तर से प्राप्त धन से कच्चे पक्के मार्गों एवं भवनों निर्माण विविष्टियों के अनुरूप निर्धारित समय सीमा के अन्तर्गत कराता है। इसके अतिरिक्त अन्य विभाग जिनके पास अपनी निर्माण एजेन्सी नहीं है धन विभाग को उपलब्ध करोन पर 15 प्रतिशत सेन्टेज चार्जज लेकर कार्य कराये जाते हैं। निर्माण कार्यो को कराये जाने हेतु विभाग के कुशल अवर अभियन्ता एवं सहायक अभियन्ता तैनात है। निर्माण कार्यो की गुणवत्ता की जाँच हेतु परिमण्डल स्तर पर लैब एवं मशीनरी इत्यादि उपलब्ध है।

विन्दू सं०-2 – अपने अधिकारियों एवं कर्मचारियों की शक्तियाँ एवं कर्तव्य।

विभाग के अधिकारियों एवं कर्मचारियों की शक्तियाँ एवं कर्तव्य

क्र. सं. पद नाम	शक्तियाँ एवं कर्तव्य
1. अधीक्षण अभियन्ता	विभागाध्यक्ष एवं मण्डलीय अधिकारी की हैसियत से समस्त कार्य
2. सहायक अभियन्ता	मण्डलीय अधिकारी द्वारा प्रतिनिर्धारित एवं सौपे गये समस्तकार्य
प्रखण्डीय कार्यालय	
3. अधिशासी अभियन्ता बरेली	कार्यालय अध्यक्ष के रूप में समस्त प्रशासनिक एवं निर्माण कार्यो का सम्पादन।
4. अधिशासी अभियन्ता, बदायूँ, सामान्य	-----उपरोक्तानुसार-----
5. अधिशासी अभियन्ता, बदायूँ पी.आई.यू.-1	-----उपरोक्तानुसार-----
6. अधिशासी अभियन्ता, बदायूँ पी.आई.यू.-2	कार्यालय अध्यक्ष के रूप में समस्त प्रशासनिक एवं निर्माण कार्यो का सम्पादन
7. अधिशासी अभियन्ता, बदायूँ पी.आई.यू.-3	-----उपरोक्तानुसार-----

8. अधिशासी अभियन्ता, शाहजहाँपुर पी.आई.यू.—3 —————उपरोक्तानुसार—————
9. अधिशासी अभियन्ता, पीलीभीत सामान्य —————उपरोक्तानुसार—————
10. अधिशासी अभियन्ता, पीलीभीत, पी.आई.यू.—1 —————उपरोक्तानुसार—————

कर्मचारी

11. कार्यालय अधीक्षक, परिमण्डल कार्यालय के स्थापना अनुभाग एवं बजट अनुभाग के समस्त कर्मचारियों के कार्यों को अपनी देख रेख में कराना।
12. संगणक (प्रथम) कार्य अनुभाग के समस्त कर्मचारियों से कार्य अपनी देखरेख में कराना एवं निर्माण सम्बन्धी तकनीकी कार्य।
13. संगणक (द्वितीय) पी.आई.यू. एवं प्रखण्ड पीलीभीत के निर्माण सम्बन्धी तकनीकी कार्य
14. आशुलिपिक आशुलेखन, अनुशासनिक कार्यवाही, चरित्र प्रविष्टियों का रख रखाव।
15. वरिष्ठ सहायक स्थापना —3 अधिशासी अभियन्ता, सहायक अभियन्ता, अवर अभियन्ताओं का स्थापना सम्बन्धी कार्य।
16. वरिष्ठ सहायक स्थापना—2 लिपिक वर्ग एवं चतुर्थ श्रेणी सम्बन्धी स्थापना कार्य।
17. कनिष्ठ सहायक प्रथम पी0आई0यू0 अनुभाग का टंकण कार्य।
18. कनिष्ठ सहायक द्वितीय वेतन लिपिक सम्बन्धी कार्य।
19. कनिष्ठ सहायक तृतीय बजट सम्बन्धी, ए0आई0आर0, अग्रिम प्रकीर्ण आदि कार्य।
20. कनिष्ठ सहायक चतुर्थ पत्र प्राप्त एवं प्रेषण लिपिक का कार्य
21. कनिष्ठ सहायक पंचम चतुर्थ श्रेणी कोर्ट केस एवं जी0पी0एफ0 का कार्य।
22. मानचित्रकार मानीटरिंग सम्बन्धी समस्त कार्य एवं लेखन सामग्री, टी0एण्डपी0 का रख रखाव।
23. चालक स्टाफ कार चलाना।
24. चपरासी—2 स्थापना अनुभाग एवं कार्य अनुभाग से सम्बन्धित कार्य।

विन्दु सं0 —3 विनिश्चय करने की प्रक्रिया में पालन की जाने वाली प्रक्रिया जिसमें पर्यवेक्षण और उत्तरदायित्व के माध्यम सम्मिलित है

इस विभाग का मुख्य कार्य सड़क भवन का कार्य कराया जाता है तथा विकास खण्डों पर सिविल इंजीनियरिंग सम्बन्धी टैक्निकल गाइडेंस दी जाती है, इस हेतु प्रत्येक विकास खण्ड में सिविल इंजीनियरिंग अवर अभियन्ता तैनात है। इस परिमण्डल के अन्तर्गत जनपद बरेली, बदायूँ शाहजहाँपुर, पीलीभीत जिले आते हैं। प्रत्येक जिले में सामान्य प्रखण्डों में एक एक अधिशासी अभियन्ता, तैनात है, परन्तु जनपद बदायूँ एक सामान्य प्रखण्ड को छोड़कर एक प्रधानमंत्री ग्राम सड़क योजना एवं पीलीभीत सामान्य प्रखण्ड को छोड़कर एक प्रधानमंत्री ग्राम सड़क योजना की यूनिट अतिरिक्त कार्य कर रही है। इस सब यूनिट/प्रखण्डों का नियन्त्रण एवं मार्ग निर्देशन परिमण्डल स्तर से किया जाता है।

बिन्दु सं0 4 अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए स्वयं द्वारा स्थापित मापमान।

इस परिमण्डल के अन्तर्गत चार सामान्य प्रखण्ड एवं चार पी0आई0यू0 के प्रखण्ड आते हैं जिनका विवरण बिन्दु-3 में दिया जा चुका है। प्रत्येक सामान्य प्रखण्ड का एक वर्ष का मानक लगभग 4.50 करोड़ रू0 का लक्ष्य निर्धारित है एवं पी0आई0यू0 प्रखण्ड का लगभग 10.00 करोड़ रू0 का लक्ष्य निर्धारित है।

बिन्दु सं0 5 अपने द्वारा या अपने नियंत्रणाधीनधारित या अपने कर्मचारियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए प्रयोग किये गये नियम विनियम अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख

1. लिपिक वर्गीय सेवा नियमावली 2003।
2. समूह ख कर्मचारी सेवा नियमावली 1985 यथा संशोधित।
3. मेनुअल आफ गर्वमेन्ट आर्डर।
4. वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-1 भाग-2 से 4 खण्ड-3 खण्ड-5 भाग-1, भाग-6
5. उत्तर प्रदेश राज्य कर्मचारी आचरण नियमावली 1956।
6. यू0पी0 गर्वमेन्ट सर्वेन्टल (डिसिप्लिन) एण्ड अपील रूल्स-1999

बिन्दु सं0 6 ऐसे दस्तावेजों के जो उसके द्वारा धारित या उसके नियंत्रणाधीन हैं, प्रयोगों का विवरण।

विभाग/संस्थान में ऐसा कोई दस्तावेज नहीं है।

बिन्दु सं0 7 किसी व्यवस्था की विशिष्टियां जो उसकी नीति की संरचना या उसके कार्यान्वयन के सम्बन्ध में जनता के सदस्यों के परामर्श के लिए या उनके द्वारा अभ्यावेदन के लिए विद्यमान हैं।

संस्थान/विभाग का कार्य जिला स्तर पर तैनात अधिशासी अभियन्ताओं द्वारा कराये जा रहे कार्यों की समीक्षा करना है। अतः ऐसी कोई व्यवस्था विद्यमान नहीं है।

बिन्दु सं0 8 ऐसे वार्डों, परिषदों, समितियों और अन्य निकायों के विवरण जिसमें दो या अधिक व्यक्ति हैं, जिनका उसके भागरूप में या इस बारे में सलाह देने के प्रयोजन के लिए गठन किया गया है कि क्या उन वार्डों, परिषदों, समितियों और अन्य निकायों की बैठके जनता के लिए खुली होगी या ऐसी बैठकों के कार्यवृत्त तक जनता की पहुँच होगी।

संस्थान विभाग का कार्य प्रखण्डों द्वारा कराये जा रहे कार्यों की समीक्षा करना है। अतः ऐसे वार्ड, परिषद, समितियां और अन्य निकाय संस्थान में गठित नहीं हैं।

बिन्दु सं0-9 अपने अधिकारियों और कर्मचारियों की निर्देशिका

क्रम सं0	पद नाम	नाम	पता		दूरभाष	
			कार्यालय	आवासीय	कार्यालय	आवासीय
1.	अधीक्षण अभियन्ता	श्री आर0पी0 विरला	डी0एम0 कम्पाउण्ड बरेली	कमेटी हाल, ग्रा0अ0स0डी0एम0 कम्पाउण्ड बरेली।	2553935	2510613
2.	सहायक अभियन्ता	श्री एस0के0 सिन्हा	डी0एम0 कम्पाउण्ड बरेली	185.सिविल लाईन जेल रोड बरेली	2553935	9412899973

3.	अवर अभियन्ता	श्री आर0एल0 गुप्ता	तदैव	मौ0 मढीनाथ डा0 ओम प्रकाश शर्मा की गली मढीनाथ, बरेली	2439272
4.	आशुलिपिक	श्री अयूब हुसैन	तदैव	बिहारीपुर सिविल लाइन निकट सिटी स्टेशन मस्जिद बरेली	2551005
5.	कार्यालय अधीक्षक	श्री आर0डी0 यादव	तदैव	मौ0 मढीनाथ सन्तोषी माता के मन्दिर के पास, बरेली	2439531
6.	संगणक	श्री सुनील कुमार सक्सेना	तदैव	मकान नं0 270 गुलाब नगर बरेली।	9838690846
7.	वरिष्ठ सहायक	श्री एन0एन0 त्रिवेदी	तदैव	तदैव	2587461
8.	वरिष्ठ सहायक	श्री गुलशन कुमार	तदैव	68-बी सिविल लाइन डी0ए0वी0 स्कूल के पीछे बरेली	2451083
9.	कनिष्ठ सहायक	श्री रामकृष्ण मिश्रा	तदैव	निकट सिठौरा रोड, मैमोरियल स्कूल के पास शान्ति विहार बरेली	
10.	कनिष्ठ सहायक	श्री मुकेश कुमार	तदैव	36-37 गुलाबनगर बरेली	9897048633
11.	कनिष्ठ सहायक	श्री कुंअर बहादुर	तदैव	चन्द्रगुप्त पुरम पीलीभीत वाईपास रोड बरेली	9758099525
12.	कनिष्ठ सहायक	श्रीमती कंचनलता	तदैव	म.न. 103 भूड़ बरेली	9837121855
13.	कनिष्ठ सहायक	जाबेद खां	तदैव	134, सिविल लाइन टाइप-1 कमरा नं03 बरेली	2422154
14.	प्रारूपकार	श्री ए0एस0अतहर अली	तदैव	160, बृहमपुरा बरेली	9358025881
15.	चालक	श्री कालीचरन	तदैव	कमेटीहाल ग्रामीण अभियन्त्रण सेवा बरेली	
16.	चपरासी	श्री रतन लाल	तदैव	म0न0 200 मौ0 सुर्खा बरेली	9219956765
17.	चपरासी	श्री हफीज उद्दीन	तदैव	कस्बा ठिरिया निजावत खां निकट पानी की टंकी बरेली	

बिन्दु सं0 10 अपने प्रत्येक अधिकारी और कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक, जिसमें उसके विनियमों में यथा उपबंधित प्रतिकर की प्रणाली सम्मिलित है

क्रम सं	कार्मिक का नाम	पद नाम	वेतनमान	मूल वेतन	कुल वेतन
1.	आर0पी0 विरला	अधीक्षण अभियन्ता	14300-18300	18300	34138.00
2.	श्री एस0के0 सिन्हा	सहायक अभियन्ता	8000-13500	10,200	20542.00
3.	श्री रतन लाल गुप्ता	अवर अभियन्ता	10000-15200	वेतन प्रखण्ड बरेली से आहरित होता है	
4.	श्री अयूब हुसैन	आशुलिपिक	6500.10500	8300	16783.00
5.	श्री आर0डी0 यादव	कार्यालय अधीक्षक	5500-9000	7425	14891.00

6.	श्री सुनील कुमार सक्सेना	संगणक	8000-13500	8825	17760.00
7.	श्री ए0एन0 त्रिवेदी	वरिष्ठ सहायक	4000-6000	6125	12483.00
8.	श्री गुलशन कुमार	वरिष्ठ सहायक	4000-6000	6125	12358.00
9.	श्री राम कृष्ण मिश्रा	वरिष्ठ सहायक	3050-4590	3950	7957.00
10.	श्री मुकेश कुमार	कनिष्ठ सहायक	3050-4590	3350	6726.00
11.	श्री कुंवर बहादुर	कनिष्ठ सहायक	3050-4590	3275	6587.00
12.	श्रीमती कंचनलता	कनिष्ठ सहायक	3050-4590	3200	6447.00
13.	श्री जावेद खां	कनिष्ठ सहायक	3050-4590	3350	6271.00
14.	श्री एस0एम0 अतहर अली	प्रारूपकार	4000-6000	5200	10392.00
15.	श्री कालीचरन	चालक	3050-4590	3950	7987.00
16.	रतन लाल	चपरासी	2610-3500	3475	6979.00
17.	हफीज उद्दीन	चपरासी	2550-3200	2605	5251.00

बिन्दु सं0 11 सभी योजनाओं प्रस्तावित व्ययों और किये गये संवितरणों पर रिपोर्टों की विशिष्टियाँ उपदर्शित करते हुए अपने प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बजट।

वर्ष 2006-07 का आय व्यय आवंटन (रूपयों में) अनुदान सं0 013

लेखा शीर्षक

अनुदान सं0 013 लेखाशीर्षक 2515 अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम आयोजनेत्तर 800 अन्य व्यय-03 ग्रामीण अभियन्त्रण सेवा

2006-07 में व्यय के लिए आवंटित धनराशि लाख रूपये में आयोजनेत्तर

01.	वेतन	18.00
02.	मजदूरी	—
03.	मंहगाई भत्ता	4.59
04.	यात्रा भत्ता	0.50
06.	अन्य भत्ते	2.52
08.	कार्यालय व्यय	0.05
09.	विद्युत देय	0.08
10.	जलकर/जलप्रभार	0.02
11.	लेखन सामग्री	0.03
13.	टेलीफोन पर व्यय	0.20
15.	गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	0.25
47	कम्प्यूटर <u>अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी</u> स्टेशनरी का क्रय	0.03
50.	मंहगाई वेतन	9.00

योग 35.27 लाख.

बिन्दु सं0 12 सहायिकी कार्यक्रमों के निष्पादन की रीति जिसमें आवंटित राशि और ऐसे कार्यक्रमों के फायदा ग्राहियों के ब्योरे सम्मिलित है।

संस्थान/विभाग से सूचना अपेक्षित नहीं है।

बिन्दु सं0 13 अपने द्वारा अनुदत्त रियायतों, अनुज्ञा-पत्रों या प्राधिकारों के प्राप्त कर्ताओं की विशिष्टियां

संस्थान/विभाग से सूचना अपेक्षित नहीं है।

बिन्दु सं0 14 किसी इलेक्ट्रनिक रूप में सूचना के सम्बन्ध में ब्योरे जो उनको उपलब्ध हो या उसके द्वारा धारित हो।

संस्थान/विभाग द्वारा कोई सूचना इलेक्ट्रनिक रूप से उपलब्ध नहीं है।

बिन्दु सं0 15 सूचना अभिप्राप्त करने के लिए नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं की विशिष्टियां जिनके अन्तर्गत किसी पुस्तकालय या वाचन कक्ष के यदि लोक उपयोग के लिए अनुरक्षित है तो कार्यकरण घंटे सम्मिलित है।

संस्थान/विभाग से सम्बंधित नहीं है।

बिन्दु सं0 16 लोक सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम और अन्य विशिष्टियां

जनसूचना अधिकारी

अपीलीय अधिकारी

श्री एस0के0 सिन्हा, सहायक अभियन्ता
ग्रामीण अभियन्त्रण सेवा, परिमण्डल बरेली
दूरभाष 0581-2553935

श्री आर0पी0 विरला, अधीक्षण अभियन्ता
ग्रामीण अभियन्त्रण सेवा, परिमण्डल बरेली
दूरभाष 0581-2553935

बिन्दु सं0 17 ऐसी अन्य सूचना जो विहित की जाए

परिमण्डल स्तर पर सी0 श्रेणी के ठेकेदारों का पंजीकरण किया जाता है पंजीकृत ठेकेदारों की सूची निम्नवत है तथा उनके नाम के सम्मुख अवधि तक के लिए पंजीकृत है

क्रम सं0	ठेकेदार का नाम	पता	अवधि जिसके लिए पंजीकरण वैध है।
01.	श्री मौ0 अकरम	42 कटीकुइया पुराना शहर, बरेली	30.06.07
02.	श्री अनवार हुसैन	पुत्र श्री बाबू ग्राम पटसीना पी0ए0सी0 मोहनपुर, बरेली	30.06.09
03.	मौ0 सलीम	290, बजरिया पूरनमल बरेली।	30.06.07
04.	श्री प्रमोद कुमार भारद्वाज	पुत्र श्री प्रेमचन्द्र, भारद्वाज मौ0 चमकनी करवला, माधवनगर, शाहजहाँपुर	30.06.09
05.	मै0 वर्मा विल्डर्स	ग्राम गलसाखेड़ा तहसील मीरगंज बरेली	30.06.07
06.	मै0 जुगनू कस्ट्रक्शन	ग्राम महेशपुर ठाकुरान, पो0 चौबारी बरेली	30.06.09
07.	श्री सुनील कुमार शर्मा	पुत्र श्री बांके लाल शर्मा 186 रूपसचरन लेन शाहजहाँपुर	30.09.09
08.	मैसर्स हिन्दुस्तान स्टील्स	चमकनी कृष्णा नगर शाहजहाँपुर	30.06.09
09	मैसर्स विष्णु बिल्डर्स	आवास विकास कालोनी, शाहजहाँपुर	30.06.09