

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 की धारा-4(1) ख के 17 बिन्दुओं पर अपेक्षित सूचना।

बिन्दु संख्या-1

अपने संगठन की विशिष्टियां कृत्य और कर्तव्य

अधिशाली अभियन्ता (वि०/यांत्रिक)

जनपद कार्यालय- अधिशाली अभियन्ता यांत्रिक खण्ड, लो०नि०वि० बरेली

1.	अधिशाली अभियन्ता	1
2.	सहायक अभियन्ता	2
3.	अवर अभियन्ता (वि०/यां०)	4
4.	आशुलिपिक	1
5.	लेखाकार (परिवीक्षा)	1
6.	मुख्य लिपिक	1
7.	वरिष्ठ लिपिक	3
8.	कनिष्ठ लिपिक	5
9.	चपरासी	3
10.	दफ्तरी	1
11.	चौकीदार	1
12.	स्वच्छकार	1
13.	चालक, क्लीनर इत्यादि	56

कार्य एवं दायित्व : भू तल एवं परिवहन मंत्रालय भारत सरकार तथा राज्य सरकार के हाट मिक्स प्लान्टों एवं मशीनों से सिविल खण्डों के अधीन राष्ट्रीय मार्गों के कार्यों को सम्पादित किया जाना है। मशीनों की देखरेख हेतु विभाग के कुशल सहायक अभियन्ता (वि०/यां०) एवं अवर अभियन्ता (वि०/यां०) तैनात हैं। निर्माण कार्यों की गुणवत्ता हेतु मशीनरी इत्यादि उपलब्ध है।

बिन्दु संख्या-2

अपने अधिकारियों एवं कर्मचारियों की शक्तियां एवं कर्तव्य

<u>क्रम सं०</u>	<u>पदनाम</u>	<u>शक्तियां एवं कर्तव्य</u>
1.	अधिशाली अभियन्ता (वि०/यां०)	जनपद अधिकारी की हैसियत से यांत्रिक कार्यों का सम्पादन
2.	सहायक अभियन्ता (वि०/यां०)	जनपद अधिकारी द्वारा प्रतिनिर्धारित एवं सौंपे गये यांत्रिक कार्यों का सम्पादन
3.	अवर अभियन्ता (वि०/यां०)	सहायक अभियन्ता (वि०/यां०) द्वारा प्रतिनिर्धारित एवं सौंपे गये यांत्रिक कार्यों का सम्पादन

बिन्दु संख्या-3

निर्णय लेने में अपनायी जाने वाली प्रक्रिया

इस खण्ड का मुख्य कार्य हाट मिक्स प्लान्टों का संचालन अनुरक्षण एवं सिविल खण्डों को मांग के अनुसार राष्ट्रीय मार्गों के निर्माण कार्यों में सहयोग करना है। इस कार्य हेतु प्रत्येक मुख्यालय/तहसील में स्थापित हाटमिक्स प्लान्टों के संचालन हेतु सहायक अभियन्ता (वि०/या०) एवं अवर अभियन्ता (वि०/या०) तैनात किए गए हैं। जो अधिशासी अभियन्ता (वि०/या०) के निर्देशन में कार्य करते हैं।

बिन्दु संख्या-4

अपने कर्तव्यों के सम्पादन हेतु अनुपाया जाने वाला मापदण्ड

इस कार्यालय के अन्तर्गत परिवहन मंत्रालय भारत सरकार एवं राज्य सरकार के हाटमिक्स प्लान्ट विभिन्न जनपद/तहसील में स्थापित हैं। जिसका पूर्ण विवरण बिन्दु सं०-3 में अंकित अनुसार है।

बिन्दु संख्या-5

अपने द्वारा या अपने नियंत्रणाधीन धारित या अपने कर्मचारियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए प्रयोग किये गये नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख।

1. लिपिक वर्गीय सेवा नियमावली - 2003
2. समूह 'ख' कर्मचारी सेवा नियमावली- 1985 यथा संशोधित
3. मैनुअल आफ गर्वन्मेन्ट आर्डर
4. वित्तीय हस्तपुस्तिका खण्ड-1 भाग 2 से 4, खण्ड-3, खण्ड-5
5. उत्तर प्रदेश राज्य कर्मचारी आचरण नियमावली 1956
6. यू०पी० गर्वनमेन्ट सर्वेन्टल (डिसिप्लिन एण्ड अपील) रूल्स- 1999

बिन्दु संख्या-6:

अपने द्वारा धारित या अपने अधीन अभिलेखों की कोटियों का विज्ञापन

विभाग/संस्थान में ऐसा कोई दस्तावेज नहीं है। निविदाओं/नीलामी आदि के लिये विज्ञापन, सूचना विभाग के माध्यम में समाचार पत्रों में विज्ञापित कराया जाता है।

बिन्दु संख्या-7

कोई प्रबन्ध जो कि परामर्श के लिये अस्तित्व में है या जिसके द्वारा प्रत्यावेदन किया जाता है वे लोग जो कि इसके नीति निर्धारण या प्रवर्तन में भाग लेंगे, का विवरण

मुख्यालय एवं तहसील स्तर पर तैनात सहायक अभियन्ता (वि०/यां०) द्वारा प्लांटों एवं मशीनों द्वारा कराये गये कार्यों की समीक्षा करना है अतः ऐसी कोई व्यवस्था विद्यमान नहीं है।

बिन्दु संख्या-8 बोर्डों परिषदों, समितियों और अन्य निकाय जो कि दो या दो से अधिक व्यक्तियों से इसके भाग रूप से गठित है या इसके सलाह के लिये का विवरण और उन बोर्डों परिषदों, समितियों और अन्य निकाय जो लोगों के लिये खोले गये हैं या बैठकों की संक्षिप्त रिपोर्ट जो लोगों की पहुंच के अधीन होंगे, का विवरण।

संस्थान/विभाग का कार्य मुख्यालय एवं तहसील स्तर पर तैनात सहायक अभियन्ता (वि०/यां०)द्वारा प्लांटों एवं मशीनों द्वारा कराये गये राष्ट्रीय मार्गों के कार्यों की समीक्षा करना है। अतः ऐसा बोर्ड, परिषद समितियां और अन्य निकाय संस्थान में गठित नहीं है।

बिन्दु संख्या-9— अपने अधिकारियों और कर्मचारियों की निर्देशिका

क्र० सं०	पदनाम	नाम	पता		दूरभाष	
			कार्यालय	आवासीय	कार्यालय	आवासीय
1.	अधि०अभियन्ता (वि०/यां०)	श्री रामदेव राम विश्वकर्मा	108 सिविल लाइन्स, यां० खण्ड लो.नि. वि. बरेली	173 सिविल लाइन्स	2427129	
2.	सहा०अभि० (वि०/यां०)	श्री गिरीश चन्द्र उपाध्याय	-तदैव-	2 मदारी गेट	2427129	
3.	सहा०अभि० (वि०/यां०)	श्री बलवीर चन्द्र अरोरा	-तदैव-	4वी सिविल लाइन, बरेली	2427129	
4.	अवर (वि०/यां०)	श्री सुधीर कुमार पांडे	-तदैव-	108 सिविल लाइन	2427129	
5.	अवर (वि०/यां०)	श्री कुलदीप कुमार	-तदैव-	स्टेशन रोड	2427129	
6.	अवर (वि०/यां०)	श्री सुशील कुमार गुप्ता	-तदैव-	2 मदारी गेट	2427129	
7.	अवर (वि०/यां०)	श्री जुगेश शुक्ला	-तदैव-	प्रमुख अभियन्ता लखनऊ कार्यालय से सम्बद्ध	2427129	
8.	लेखाकार (परिवीक्षा)	श्री अमर कृष्ण	-तदैव-	प्रशिक्षण हेतु इलाहाबाद में	2427129	
9.	आशुलिपिक	श्री ज्ञानेन्द्र प्रकाश सक्सेना	-तदैव-	शास्त्री नगर	2427129	
10.	मुख्य लिपिक	श्री मुनीश अस्थाना	-तदैव-	चाहबाई बानखाना	2427129	2588999
11.	वरि०लिपिक	श्री सुशील कुमार भटनागर	-तदैव-	प्रेमनगर	2427129	2549061
12.	वरि०लिपिक	श्री प्रदीप कुमार	-तदैव-	चौधरी मोहल्ला	2427129	9997018869
13.	वरि०लिपिक	श्रीमती मालती सक्सेना	-तदैव-	भूड	2427129	
14.	कनि० लिपिक	श्रीमती विजय श्री	-तदैव-	बी०डी०ए० कालोनी नैनीताल रोड	2427129	2545687

15.	कनि० लिपिक	श्री किशन सिंह वरगली	-तदैव-	सुभाष नगर	2427129	
16.	कनि० लिपिक	श्री असीम कुमार सक्सेना	-तदैव-	भूड	2427129	
17.	कनि० लिपिक	श्री आलोक कुमार	-तदैव-	हार्टमैन स्कूल के पास	2427129	
18.	कनि० लिपिक	श्री विपिन कुमार	-तदैव-	मढ़ीनाथ	2427129	
19.	चपरासी	श्री अनारसी प्रसाद	-तदैव-	108 सिविल लाइन	2427129	
20.	चपरासी	श्री संदीप कुमार	-तदैव-	108 सिविल लाइन	2427129	
21.	चपरासी	श्री अब्दुल हसन	-तदैव-	एजाज नगर गौटिया	2427129	
22.	दफ्तरी	श्री शैलेन्द्र कुमार मिश्रा	-तदैव-	पी.डब्लू.डी. कलोनी राजेन्द्र नगर	2427129	
23.	चौकीदार	श्री बहोरन लाल	-तदैव-	सी०बी० गंज	2427129	
24.	स्वच्छकार	श्री सियाराम	-तदैव-	गनेश नगर (सुभाष नगर)	2427129	

बिन्दु सं०-10 अपने प्रत्येक अधिकारी/कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक, पारिश्रमिक में उसे विनियमों में यथा उपबंधित प्रतिकर की प्रणीय सम्मिलित है।

क्र० सं०	नाम	पदनाम	वेतनमान	मूल वेतन	कुल वेतन
1.	श्री रामदेव राम विश्वकर्मा	अधि०अभियन्ता (वि०/या०)	12000-16500	16500.00	34398.00
2.	श्री गिरीश चन्द्र उपाध्याय	सहा०अभि० (वि०/या०)	12000-16500	15000.00	31195.00
3.	श्री बलवीर चन्द्र अरोरा	सहा०अभि० (वि०/या०)	12000-16500	15750.00	30901.00
4.	श्री सुधीर कुमार पांडे	अवर (वि०/या०)	8000-13500	11025.00	21784.00
5.	श्री कुलदीप कुमार	अवर (वि०/या०)	8000-13500	11625.00	23385.00
6.	श्री सुशील कुमार गुप्ता	अवर (वि०/या०)	8000-13500	10750.00	22721.00
7.	श्री जुगेश शुक्ला	अवर (वि०/या०)	5000-8000	5000.00	10935.00
8.	श्री अमर कृष्ण	लेखाकार (परिवीक्षा)	5500-9000	5500.00	12101.00
9.	श्री ज्ञानेन्द्र प्रकाश सक्सेना	आशुलिपिक	5500-9000	7950.00	16748.00
10.	श्री मुनीश अस्थाना	मुख्य लिपिक	4500-7000	6500.00	13543.00
11.	श्री सुशील कुमार भटनागर	वरि०लिपिक	4500-7000	5875.00	12259.00
12.	श्री प्रदीप कुमार	वरि०लिपिक	4500-7000	5250.00	11129.00
13.	श्रीमती मालती सक्सेना	वरि०लिपिक	4000-6000	4400.00	9124.00
14.	श्रीमती विजय श्री	कनि० लिपिक	3050-4590	3875.00	8109.00
15.	श्री किशन सिंह वरगली	कनि० लिपिक	3050-4590	3500.00	7268.00
16.	श्री असीम कुमार सक्सेना	कनि० लिपिक	3050-4590	3950.00	8328.00
17.	श्री आलोक कुमार	कनि० लिपिक	3050-4590	3875.00	8109.00
18.	श्री विपिन कुमार	कनि० लिपिक	3050-4590	3125.00	6743.00
19.	श्री अनारसी प्रसाद	चपरासी	2610-3540	3950.00	7703.00
20.	श्री संदीप कुमार	चपरासी	2550-3200	3960.00	5773.00
21.	श्री अब्दुल हसन	चपरासी	2550-3200	2605.00	5466.00
22.	श्री शैलेन्द्र कुमार मिश्रा	दफ्तरी	2610-3540	3280.00	6407.00
23.	श्री बहोरन लाल	चौकीदार	2610-3540	3280.00	6862.00
24.	श्री सियाराम	स्वच्छकार	2610-3540	3950.00	8273.00

बिन्दु सं०-11 सभी योजनाओं प्रस्तावित व्ययों और किये गये सवितरणों पर रिपोर्टों को विशिष्टियों उपदर्शिता करते हुए अपने प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बजट।

लेखाशीर्षक

अनुदान संख्या : 054

लेखाशीर्षक :- 2059 लो0नि0वि0 अधिष्ठान

अन्य विकास कार्यक्रम 80 सामान्य

001 निदेशन/प्रशासन

04 कार्यकारी

2006-07 में व्यय के लिए

आवंटित धनराशि लाख रू0 में

आयोजनेत्तर

1. वेतन	}	आहरण वितरण अधिकारी के स्तर से दिया जाना है।
2. मजदूरी		
3. मंहगाई वेतन 50 प्रतिशत		
4. मंहगाई भत्ता		
5. अन्य भत्ते		
6. कार्यालय व्यय		0.50
7. विद्युत देय		0.05
8. जलकर/जल प्रभार		शून्य
9. लेखन सामग्री		0.05
10. टेलीफोन पर व्यय		0.15
11. गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद		0.20
12. कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का व्यय		शून्य

बिन्दु सं0-12 उपादान कार्यक्रम के निष्पादन का ढंग, जिसके अन्तर्गत धन का विवरण तथा हिताधिकारियों का विवरण जो ऐसे कार्यक्रम से सम्बद्ध होने का विवरण

संस्थान/विभाग से सूचना अपेक्षित नहीं है।

बिन्दु सं0-13 अपने द्वारा अनुदत्त छूटों अधिकार-पत्रों अधिकृतियों के प्राप्त कर्ताओं का विवरण संस्थान/विभाग से सूचना अपेक्षित नहीं है।

संस्थान/विभाग से सूचना अपेक्षित नहीं है।

बिन्दु सं0-14-अपने द्वारा प्रदान की गई सूचना या प्रदान न की गई सूचना इलेक्ट्रानिक प्रारूप में निबद्ध की गई सूचना का विवरण

संस्थान/विभाग द्वारा कोई सूचना इलेक्ट्रानिक रूप से उपलब्ध नहीं है।

बिन्दु सं०-15- सूचना प्राप्त करने हेतु नागरिकों को उपलब्ध सुविधाएं इसके अन्तर्गत पुस्तकालय के कार्य की अवधि या अध्ययन कक्ष अगर लोगों के लिये है, का विवरण

संस्थान/विभाग से संबन्धित नहीं है।

बिन्दु सं०-16 लोक सूचना अधिकारी का नाम, पद तथा अन्य विवरण

सहायक जन सूचना अधिकारी
श्री रामदेव राम विश्वकर्मा
अधिशाली अभियन्ता (वि०/या०)
यांत्रिक खण्ड लो०नि०वि०
बरेली
दूरभाष - 0581-2427129

जन सूचना अधिकारी
श्री टी०राम
प्रमुख अभियन्ता (परियोजना एवं नियोजन)
कार्यालय प्रमुख अभियन्ता
लोक निर्माण विभाग, लखनऊ

बिन्दु सं०-17 ऐसी अन्य सूचना जो विदित की जाए और तदानुसार इन प्रकाशनों को प्रत्येक वर्ष अपडेट करेगा।

जनपद स्तर पर "डी" श्रेणी के ठेकेदारों का पंजीकरण किया जाता है एवं पंजीकृत ठेकेदारों की सूचना निम्नवत है तथा उनके नाम के सम्मुख अवधि तक के लिए पंजीकृत है।

वर्ष 2006-07

क्र० सं०	ठेकेदार का नाम	पता	अवधि जिसके लिए पंजी० वैध है
1.	मै० राजपाल सिंह इंजीनियरिंग वर्क्स	काशीपुर तिराहा मुरादाबाद	30.06.2007
2.	मै० दुर्गा इन्टर प्राइजेज	183 किला कोठी बरेली	30.06.2008
3.	मै० कामर्शियल ट्रेडिंग कम्पनी बरेली	68-ई सिविल लाईन चौपला क्रासिंग बरेली।	24.04.2009

7/12/07

23/12